



Bw..Highlight Melbourne **5วัน 3คืน**  
**Tulip Festival**



เมลเบิร์น - ชมเมือง - สวนพิตชรอย  
ชมเทศกาลดอกทิวลิป - รถไฟจักรไอน้ำโบราณ - สวนสัตว์พื้นเมือง  
เกาะฟิลลิป - ชมนกเพนกวิน - อีซระตามอรัยาศัยเต็มวัน

**พิเศษ!! ทุ้งล๊อบสเตอร์ เสิร์ฟพร้อมไวน์**

**เดินทาง 2569**  
**19 - 23 / 26 - 30 ก.ย.**  
**10 - 14 ต.ค. (วันนวมินทรมหาราช)**

**10** ท่าน  **ออกเดินทาง**  
 **น้ำหนักกระเป๋า 23 KG**

**72,900**

ต่อท่าน  
บาท

**ประกาศขึ้นราคาน้ำมันเชื้อเพลิงตามประกาศสายการบิน (เริ่ม 8 พฤษภาคม 2569)**

กำหนดการเดินทาง	อัตราค่าบริการ
19 – 23 กันยายน 2569 (เทศกาลดอกทิวลิป)	<b>ราคา</b> <b>79,900 - บาท</b>
26 – 30 กันยายน 2569 (เทศกาลดอกทิวลิป)	
10-14 ตุลาคม 2569 (วันนวมินทรมหาราช) (เทศกาลดอกทิวลิป)	

DAY	ITINERARY	MEAL			HOTEL
		B	L	D	
1	สนามบินสุวรรณภูมิ – เมลเบิร์น (TG 465 19.40-07.30 น.)				
2	เมลเบิร์น – ชมเมือง – สวนพิตชรอย – อนุสรณ์สถานสงคราม – วิหารเซนต์แพทริก – <b>ชมเทศกาลดอกทิวลิป</b>		😊	😊	MEL MERCURE WELCOME หรือเทียบเท่า (คืนที่ 1)
3	เมลเบิร์น – รถไฟจักรไอน้ำโบราณ – สวนสัตว์พื้นเมือง – เกาะฟิลลิป – ชมนกเพนกวิน <b>พิเศษ..กึ่งมั่งกรท่านละ 1 ตัว เสิร์ฟพร้อมไวน์</b>	😊	😊	😊	MEL MERCURE WELCOME หรือเทียบเท่า (คืนที่ 2)
4	อิสระตามอัธยาศัยเต็มวัน (Free Day)	😊			MEL MERCURE WELCOME หรือเทียบเท่า (คืนที่ 3)
5	เมลเบิร์น- สนามบินเมลเบิร์น- สนามบินสุวรรณภูมิ (TG466 13.30-20.00 น.)	😊			

**วันแรก** สนามบินสุวรรณภูมิ – เมลเบิร์น

**16.30 น.** คณะเดินทางพร้อมกันที่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูทางเข้าหมายเลข 4 แถว D เคาน์เตอร์สายการบินไทย (TG)** เจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและบริการเอกสารการเดินทาง

**19.40 น.** เห็นฟ้าสู่ **สนามบินเมลเบิร์น ประเทศออสเตรเลีย** โดยเที่ยวบินที่ **TG 465**

07.30 น.

เดินทางถึง **สนามบินเมลเบิร์น ประเทศออสเตรเลีย** เมื่อถึงแล้วนำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร หลังจากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ตัวเมืองเมลเบิร์น



นำท่าน **ชมเมืองเมลเบิร์น** เป็นเมืองที่มีความตื่นตาตื่นใจด้วยการผสมผสานทั้งความเก่าและความใหม่เข้าด้วยกัน เป็นเมืองหลวงที่ตั้งอยู่บนริมฝั่งแม่น้ำ Yarra มีสวนสาธารณะริมน้ำ มีสถาปัตยกรรมของยุคตื่นทองในสมัยกลางศตวรรษที่ 18 คละเคล้ากับตึกสูงระฟ้าในสมัยปัจจุบันทำให้มีภูมิทัศน์ของเมืองที่ไม่เหมือนใคร มีแม่น้ำตั้งอยู่ใจกลางเมืองอันเป็นเสน่ห์ของเมลเบิร์น

หลังจากนั้นชม **สวนฟิตซรอย (Fitzroy Garden)** สวนสาธารณะขนาดใหญ่ที่เต็มไปด้วยดอกไม้มานานานาพันธุ์ ด้านในเป็นที่ตั้งของ **กระท่อมกัปตันดัก (ไม่รวมค่าเข้าชมในกระท่อม)** บ้านพักของนักสำรวจชาวอังกฤษคนสำคัญของโลก ผู้ค้นพบทวีปออสเตรเลียและซีกขั้วโลกใต้ กระท่อมนี้ได้ถูกย้ายมาเพื่อเป็นการเฉลิมฉลองนครเมลเบิร์นในวาระครบรอบ 100 ปี **ผ่านชม Federation Square** เป็นย่านที่ครึกครื้นของเมืองเมลเบิร์นตรงปลายแม่น้ำ Yarra



River ข้ามฝั่งถนนจากสถานี Flinders Street Station ที่นี่เป็นศูนย์รวมของแกลอรี โรงภาพยนตร์ ร้านอาหารภัตตาคารที่ได้รับรางวัล มีคาเฟ่และบาร์ มีลานเปิดกว้างสำหรับจัดกิจกรรมงานแสดงและนิทรรศการ

นำท่านชม **อนุสรณ์สถานสงคราม(Shrine of remembrance)** เป็นอนุสรณ์สถานสงครามที่ใหญ่ที่สุดในประเทศออสเตรเลีย ตั้งอยู่บริเวณคิงโดเมนสับบนถนนเซนตักิวต้า สถานที่แห่งนี้รัฐบาลออสเตรเลียได้สร้างขึ้นเพื่อรำลึกถึงชายหญิงที่รับใช้ชาติ ในขณะที่เดียวกันยังใช้รำลึกถึงผู้เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 อีกด้วย **ผ่านชมอาคารรัฐสภาแห่งเมลเบิร์น (Parliament**

**House Melbourne)** ก่อสร้างขึ้น ณ เดือนธันวาคม ค.ศ.1855 จนถึง ค.ศ.1929 ตัวอาคารออกแบบด้วยศิลปะนีโอคลาสสิก สถานที่แห่งนี้เคยถูกใช้เป็นที่รัฐสภาแห่งรัฐวิกตอเรีย 2 ครั้ง และสถานที่แห่งนี้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกสำคัญของรัฐวิกตอเรีย นำท่านชม **วิหารเซนตแพทริก (St.Patrick's Cathedral,)** เป็นวิหารในศาสนาคริสต์นิกายโรมันคาทอลิกที่ใหญ่ที่สุดในรัฐวิกตอเรีย โดย James Goold ผู้เป็นบิชอปท่านแรกแห่งเมืองMelbourne ต่อมาได้เป็นบิชอปแห่งออสเตรเลียคนที่ 4 มีคำริให้ William Wardell ผู้เป็นทั้งนักบวชและสถาปนิกที่สำคัญแห่งเมืองนี้เป็นผู้ออกแบบและควบคุมการก่อสร้างทั้งหมดอาศัยศิลปะ โกธิค โดยมีพื้นฐานมาจากมหาวิหารยุคกลางในประเทศอังกฤษ

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน อาหารจีน ณ ภัตตาคาร**



(เทศกาลดอกทิวลิป Tesselaar Tulip Festival จัดงานระหว่างวันที่ 13 ก.ย. – 12 ต.ค.69 ) “Spring time is tulip time”

นำท่าน ชมเทศกาลดอกทิวลิป (Tesselaar Tulip Festival) สัมผัสบรรยากาศฟาร์มที่มีพื้นที่ขนาดใหญ่เต็มไปด้วยหมู่เมล็ดดอกไม้และเพลิดเพลินกับทุ่งดอกทิวลิปใหญ่สุดลูกหูลูกตา ชมการจัดแสดงดอกไม้บานในฤดูใบไม้ผลิมากกว่าล้านดอก รวมถึงดอกทิวลิปมากกว่า 900,000 ดอก เพลิดเพลินกับ Theme ของการจัดแสดงที่เปลี่ยนไปในทุกๆสัปดาห์ และอื่นๆ อีกมากมายหลัง ให้ท่านอิสระชมเทศกาลดอกทิวลิปตามอัชยาศัย

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน ณ ภัตตาคาร

วันที่สาม เมลเบิร์น - รถไฟจักรไอน้ำโบราณ - ซิมิวไนน์ - สวนสัตว์พื้นเมือง - เกาะฟิลลิป - ชมนกเพนกวิน

นำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม GRAND CHANCELLOR / MEL MERCURE WELCOME หรือเทียบเท่า (3.5\*)



เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

เดินทางสู่ สถานีรถไฟจักรไอน้ำโบราณ (PUFFING BILLY STEAM TRAIN) ซึ่งแต่เดิมเคยใช้เป็นเส้นทางในการเดินทางระหว่างเมืองและขนส่งสินค้าเปิดให้บริการในปี ค.ศ.1900 เป็นรถไฟสายเก่าที่วิ่งระยะสั้น ๆ ปัจจุบันได้ถูกดัดแปลงนำมาใช้ในการท่องเที่ยวชมป่า นำท่านนั่ง รถไฟจักรไอน้ำโบราณ เพื่อชมทัศนียภาพอันสวยงามตามแนวเขาดลอดเส้นทางวิ่งของรถไฟและท่านยังสามารถนั่งห้อยขาผ่อนคลายอารมณ์พร้อมชมทัศนียภาพตลอดทางที่เต็มไปด้วยหุบเขาและป่าสูงที่ยังคงความสมบูรณ์

นำท่านแวะชม **สวนสัตว์พื้นเมือง MARU KOALA & ANIMAL PARK** ท่านจะได้สัมผัสกับโคอาล่าอย่างใกล้ชิด และป้อนอาหารจริง ใจด้วยมือ นอกจากนี้ยังสามารถชมวอลลาบีและวอมแบ็ท ทัสมาเนียนเดวิล อัลปาก้า นกอีมู นกแก้วและสัตว์พื้นเมืองอื่นๆ อีกมากมาย

หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เกาะฟิลลิป (PHILLIP ISLAND NATURE PARK)** ซึ่งเป็นเกาะเล็ก ๆ ที่เต็มไปด้วยสัตว์พื้นเมืองมากมายที่ทางการอนุรักษ์ทั้งสัตว์น้ำและสัตว์ป่าและคงความเป็นธรรมชาติที่มีหาดทรายและป่าพุ่มเล็ก ๆ ซึ่งเป็นที่อยู่ของเพนกวินตัวน้อย แมวน้ำและนก นานาชนิด ระหว่างแวะชมโรงงานผลิตช็อกโกแลต Phillip Island Chocolate Factory ให้ท่านได้ลองชิมช็อกโกแลต และเลือกซื้อกลับบ้านเป็นของฝากได้ตามอัธยาศัย

นำท่านเดินทางสู่พบประสบการณ์อันน่าประทับใจกับการชมความน่ารักของ **ฝูงเพนกวินพันธุ์เล็กที่สุดในโลก** ที่อยู่รวมกันเป็นกลุ่มใหญ่บนชายหาด SUMMERLAND BEACH ในบรรยากาศอันสวยงามยามพระอาทิตย์อัสดงซึ่งท่านจะได้เห็นฝูงเพนกวินตัวน้อยพร้อมใจกันยกขบวนพาเหรดขึ้นจากทะเลเพื่อกลับคืนสู่รังพร้อมอาหารในปาก มาฝากลูกตัวน้อยที่รออยู่ในรังเหล่าเพนกวินทั้งหลายจะส่งเสียงเรียกหาลูกและเดินให้ท่านเห็นความน่ารักอย่างใกล้ชิด เพนกวินน้อยเหล่านี้จะออกไปหาอาหารแต่เช้าและจะกลับมาอีกที่ตอนพระอาทิตย์ตก



\*\*\* (ห้ามถ่ายรูปเพนกวิน เพราะเป็นการรบกวน หรืออาจจะทำให้เพนกวินตกใจ)



ค่า

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร **\*\*เมนูกึ่งล็อบสเตอร์ ท่านละ 1 ตัว เสิร์ฟพร้อมไวน์รสเยี่ยม\*\***

เมื่อได้เวลาอันสมจากนั้นนำท่านเดินทาง กลับสู่เมลเบิร์น

นำท่านเข้าสู่ที่พัก โรงแรม**GRAND CHANCELLOR / MEL MERCURE WELCOME** หรือเทียบเท่า (3.5\*)



เช้า

### รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

“อิสระให้ท่านพักผ่อน หรือ ท่องเที่ยวตามอัธยาศัยในเมืองเมลเบิร์น”

ซึ่งในย่านใจกลางเมืองเมลเบิร์น เต็มไปด้วยห้างสรรพสินค้า อาทิเช่น **Myer / David Jones / Emporium / Melbourne Central** มีสินค้ามากมายทั้งสำหรับผู้ชาย ผู้หญิง เสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย น้ำหอม ผลิตภัณฑ์แฟชั่น กระเป๋า สินค้าแบรนด์เนมต่างๆมากมาย หรือซูเปอร์มาร์เก็ตเช่น **Woolworths / Coles** ซึ่งมีสินค้าให้ท่านเลือกซื้อหลากหลาย อีกทั้งบริเวณย่านใจกลางเมืองยังเป็นที่ตั้งของคาเฟ่ ร้านกาแฟ ร้านอาหาร แกลลอรี่ ให้ท่านได้มีเวลาพักผ่อนเดินเล่นตามอัธยาศัย

(อิสระอาหารกลางวันและอาหารค่ำตามอัธยาศัย)

นำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม **GRAND CHANCELLOR / MEL MERCURE WELCOME** หรือเทียบเท่า (3.5)

วันที่ห้า เมลเบิร์น - สนามบินเมลเบิร์น – สนามบินสุวรรณภูมิ

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

09.30 น. นำท่านเดินทางสู่ **สนามบินเมลเบิร์น** เพื่อเช็คอินและโหลดสัมภาระ

13.30 น. เหนินฟ้าสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ** โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG466

20.00 น. เดินทางถึง **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย .....** โดยสวัสดิภาพ

\*\*\*\*\*

## อัตราค่าบริการ

กำหนดการเดินทาง : 19 – 23 กันยายน 2569 / 26 -30 กันยายน 2569

10 – 14 ตุลาคม 2569 (วันนวมินทรมหาราช)

ประกาศขึ้นภาษีน้ำมันเชื้อเพลิงตามประกาศสายการบิน (เริ่ม 8 พฤษภาคม 2569)

ราคาต่อท่าน	ราคารวมตัว	ราคาไม่รวมตัว
<b>ผู้ใหญ่พักห้องคู่ 2 – 3 ท่าน/ห้อง</b>	<b>79,900.-</b>	<b>48,900.-</b>
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับ 1 ผู้ใหญ่	75,900.-	44,900.-
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับ 2 ผู้ใหญ่มีเตียง	71,900.-	41,900.-
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับ 2 ผู้ใหญ่ไม่มีเตียง	67,900.-	39,900.-
ห้องพักเดี่ยวเพิ่มท่านละ	8,900.-	8,900.-
ผู้ใหญ่ 3 ท่านต่อ 1 ห้อง ลดท่านที่ 3	1,000.-	1,000.-

\*\*\* ราคาไม่รวมค่าวีซ่า 6,500 บาท

\*\*\* ราคาไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์และคนขับรถท่านละ 1,500 บาท

\*\*\* ที่นั่งชั้นธุรกิจ (BUSINESS CLASS) เพิ่มต่อท่านโดยประมาณ 115,000 บาทขึ้นไป (กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่อีกครั้ง – ราคาจะคอนเฟิร์มต่อเมื่อได้เอาชื่อทำจองแล้วเท่านั้น)

\*\*\* ผู้ใหญ่ 15 ท่านขึ้นไปพร้อมออกเดินทาง\*\*\* / ที่นั่งกรุ๊ปละ 15-20 ท่าน

\*\*\* ราคานี้บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงราคาตามภาษีน้ำมันของสายการบินหากมีการปรับขึ้น

\* ราคานี้บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงราคาตามภาษีน้ำมันของสายการบิน

\* การเดินทางในแต่ละครั้งจะต้องมีผู้โดยสารมากกว่า 15 ท่านขึ้นไป

หากผู้โดยสารที่เป็นผู้ใหญ่ต่ำกว่า 15 ท่าน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการเดินทาง หรือปรับราคาเพิ่มขึ้น ส่วนขนาดของกรุ๊ปจะสรุปได้หลังที่ปิดกรุ๊ปแล้วประมาณ 30 วันก่อนเดินทาง

\* กรณีใช้ต้องการเดินทางโดยชั้นธุรกิจ (Business Class) หรือ ทารก (Infant) กรุณาสอบถามราคาเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่บริษัทฯ

\* กรณีออกตั๋วแล้วมีการยกเลิกการเดินทาง **ไม่สามารถคืนเงินค่าตั๋วได้ (NO REFUND)** เพราะเป็นเงื่อนไขตั๋วกรุ๊ปของสายการบิน

\*สำหรับห้องที่เป็นสามเตียง(Triple Room)โรงแรมในออสเตรเลียมีจำนวนน้อยและบางโรงแรมอาจจะเป็นเตียงใหญ่สองเตียงที่สามารถพักได้ 3 ท่าน (2 Double beds)หรืออาจเป็นห้อง 1 เตียงใหญ่และ 1 เตียงเสริม (1 Double + 1 Extra bed) สำหรับห้องนอน 3 ท่านหรือบางโรงแรมกรณีพัก 3 ท่าน/ห้อง บางโรงแรมไม่มีห้อง 3 เตียง ลูกค้าต้องจ่ายค่าห้องพักเดี่ยวเพิ่ม

\* บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบในเรื่องตั๋วที่ลูกค้าซื้อเองเพื่อต่อเที่ยวบินหรือค่าเดินทางต่าง ๆ ที่จะมาเดินทางกับคณะเราหากเที่ยวบินล่าช้าหรือจำนวนเดินทางไม่ครบตามจำนวน กรุ๊ปไม่สามารถออกเดินทางได้

\*หากท่านต้องการอาหารพิเศษหรือที่นั่งบนเครื่องบินรวมถึงการสะสมไมล์ของสายการบิน กรุณาแจ้งให้เราทราบในตอนจองทัวร์หรือก่อนเดินทางอย่างน้อย 10 วัน เพื่อแจ้งให้สายการบินทราบจะได้ตามที่ขอหรือไม่ขึ้นอยู่กับสายการบินจะพิจารณาให้

\* กรณีลูกค้ามีวีซ่าอยู่แล้ว หรือ มีบัตรอนุญาตให้เข้า-ออก ประเทศ โดยไม่ต้องยื่นวีซ่า เช่น บัตรเอเบต ฯลฯ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบหรือคืนค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากไม่ได้รับอนุญาตเข้าประเทศ เนื่องจากเป็นดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง

\* หากจำนวนลูกค้าที่เดินทาง 15 -18 ท่าน บริษัทฯจะจัดรถขนาด 21-25 ที่นั่งในการบริการตลอดการเดินทาง

\* โรงแรมที่ออสเตรเลียตามรายการไม่มีคณยกกระเป๋า

\* ราคาทัวร์ไม่รวมที่นั่ง Long leg หากท่านต้องการจะต้องแจ้งสายการบินเพื่อซื้อที่นั่งก่อนเดินทาง(มีจำนวนจำกัด)

  
**ประเภทห้องพัก**

 <b>SINGLE BEDROOM</b>  3.5 - 5 ฟุต (1 เตียง)	 <b>TWIN BEDROOM</b>  3 - 3.5 ฟุต (2 เตียง)
 <b>DOUBLE BEDROOM</b>  4.5 - 5 ฟุต (1 เตียง)	 <b>TRIPLE BEDROOM</b>  4.5 - 5 ฟุต (1 เตียง + ที่นอนโซฟา) หรือ 4.5 - 5 ฟุต (2 เตียง)

**หมายเหตุ :** สำหรับห้องที่เป็นสามเตียง (TRIPLE ROOM) โรงแรมในออสเตรเลียมีจำนวนน้อยและบางโรงแรมอาจจะเป็นเตียงใหญ่สองเตียงที่สามารถพักได้ 3 ท่าน (2 DOUBLE BEDS) หรืออาจเป็นห้อง 1 เตียงใหญ่และ 1 เตียงเสริม (1 DOUBLE + 1 EXTRA BED) สำหรับห้องนอน 3 ท่านหรือบางโรงแรมกรณีพัก 3 ท่าน/ห้องบางโรงแรมไม่มีห้อง 3 เตียง ลูกค้าต้องจ่ายค่าห้องพักเดี่ยวเพิ่ม



## อัตรานี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ**ชั้นประหยัด** ตามที่ระบุในรายการ  
(กรณีวางตัวคอนเฟิร์มที่นั่งหรือออกตั๋วแล้วไม่สามารถยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงใดๆ ได้ทั้งสิ้นหรือเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง ตัว Non Refundable)
- ค่าโรงแรมที่พัก (สองท่านต่อหนึ่งห้อง), ค่ารถรับส่งระหว่างนำเที่ยว, ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามรายการที่ระบุ
- ค่าอาหารและเครื่องดื่มตามรายการที่ได้ระบุในรายการ, ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
- ค่ามัดคฤเทศก์ของบริษัทจากกรุงเทพฯ ที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทางในต่างประเทศ
- ค่าน้ำหนักของกระเป๋าเดินทาง สายการบินกำหนดควร **จัดเตรียม 23 กิโลกรัม และลากขึ้นเครื่องบินได้ ท่านละ 1 ใบ (น้ำหนัก 7 กิโลกรัม)**
- ค่าประกันการเดินทางรวมอุบัติเหตุและค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศคุ้มครองในวงเงินท่านละ 1,500,000 บาท สำหรับผู้เดินทางไป**พร้อมกรุ๊ปตั้งแต่ประเทศไทย ในระยะเวลาท่องเที่ยวเกี่ยวกับทัวร์ท่านั้น**เงื่อนไขการคุ้มครอง
  - หากลูกค้าเดินทางไปก่อนคณะ กรมธรรม์ประกันไม่คุ้มครอง ต้องทำประกัน(รายเที่ยว) ลูกค้าสามารถจัดทำเองได้ หรือกรุณาติดต่อสอบถามกับทางบริษัทฯ
  - อายุ 1-15ปี และต่ำกว่า 75 ปี คุ้มครองรายละเอียดตามเงื่อนไขกรมธรรม์
  - กรณีลูกค้าอายุต่ำกว่า 1 ปี หรือ 75 ปีขึ้นไป และ ไม่ได้เดินทางไป-กลับ พร้อมกรุ๊ป ต้องทำประกันเที่ยวเพิ่ม กรุณาสอบถามรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่
  - ลูกค้าที่จอยแลนด์ ที่อาศัยอยู่ในประเทศนั้น ๆ อยู่แล้วไม่คุ้มครอง ไม่ตรงตามเงื่อนไขกรมธรรม์
- ปรับค่าภาษีน้ำมันของสายการบิน ณ **วันที่ 1 เมษายน 2569** และบริษัทฯ ของสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาตามภาษีน้ำมัน หากสายการบินเปลี่ยนแปลงภาษีน้ำมันหลังจากนี้

## 8. แจกน้ำดื่มบนรถ วันละ 1 ขวด

## อัตรานี้ไม่รวม

- ค่าทำหนังสือเดินทาง, ค่าทำใบอนุญาตที่กลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือ คนต่างด้าว
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าเครื่องดื่มและค่าอาหารที่สั่งเพิ่มเอง
- ค่าอาหารที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ, ค่าโทรศัพท์ ค่าชักรีด ฯลฯ
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าน้ำหนักกระเป๋าส่วนเกินตามที่ระบุ
- โรงแรมส่วนใหญ่ไม่มีพนักงานยกกระเป๋า ลูกค้าควรยกกระเป๋าด้วยตัวเองเพื่อความรวดเร็วและสะดวกในการเดินทาง
- ไม่มีแจกกระเป๋า**
- ไม่รวมค่าอินเตอร์เน็ตในโรงแรม เนื่องจากที่ประเทศออสเตรเลีย โดยส่วนใหญ่จะขายเป็นเน็ตเป็นชั่วโมง
- \* ไม่รวมค่าวีซ่าออสเตรเลียท่านละ 6,500 บาท (เก็บพร้อมยอดส่วนที่เหลือ)**
- \* ไม่รวมค่าทิปคนขับ และ หัวหน้าทัวร์ ท่านละ 1,500 บาท (เก็บพร้อมยอดส่วนที่เหลือ)**

## เงื่อนไขการจองทัวร์ และการชำระเงิน

- ทางบริษัทฯ จะขอเก็บเงินค่ามัดจำเป็นจำนวน **30,000.-บาท** ต่อการจองทัวร์หนึ่งท่าน
- ท่านต้องเตรียมเอกสารให้ทางบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับท่านในการทำวีซ่าเข้าประเทศออสเตรเลียก่อนเดินทางอย่างน้อย 3 เดือน หรือมากกว่านั้น
- หากท่านจองและให้เอกสารในการทำวีซ่าเข้าประเทศออสเตรเลียล่าช้า ไม่ทันกำหนดการออกตั๋วกับทางสายการบิน และผลวีซ่าของท่านไม่ผ่าน บริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่ามัดจำทั้งหมด
- สำหรับส่วนที่เหลือ บริษัทฯ จะขอเก็บค่าทัวร์ทั้งหมดก่อนการเดินทางอย่างน้อย 60 วันทำการ กรณีลูกค้าที่ผลวีซ่าผ่านก่อน 60 วันทำการ ขอชำระยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมด หากบริษัทฯ ไม่ได้รับเงินครบทั้งหมดก่อนวันเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการให้บริการ

5. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบางประการในทัวร์นี้ เมื่อเกิดเหตุจำเป็น สุดวิสัย จนไม่อาจแก้ไขได้ และจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ในกรณีที่สูญหาย สูญเสียหรือได้รับบาดเจ็บ ที่นอกเหนือความ รับผิดชอบของหัวหน้าทัวร์และเหตุสุดวิสัยบางประการเช่น การนัดหยุดงาน ภัยธรรมชาติ การจลาจล ต่าง ๆ
6. เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นแบบเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใด ๆ ตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้า และออกประเทศไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี
7. เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด
8. เมื่อท่านตกลงชำระค่ามัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดแล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้อ่านเงื่อนไขและยอมรับข้อตกลงต่าง ๆ ทั้งหมดของทางบริษัทฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### **บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับการจองทัวร์ เนื่องจากสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ในโปรแกรมทัวร์ไม่เอื้ออำนวยต่อบุคคลดังต่อไปนี้**

1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิดถึง 3 ขวบ
2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์, ไม่ทำ, หรือเครื่องมือต่าง ๆ ในการพยุงตัว
3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ

### **เงื่อนไขการยกเลิก**

1. **ยกเลิกก่อนการเดินทางตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป** คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
2. **ยกเลิกก่อนการเดินทาง 15-29 วัน ยึดเงิน 50%** จากยอดที่ลูกค้าชำระมา และเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง(ถ้ามี)
3. **ยกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 15 วัน** ขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินเต็มจำนวน
4. **กรณีบางสายการบินต้องออกตั๋วก่อนเดินทาง 45 - 60 วัน** หากตั๋วเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่นักท่องเที่ยวยกเลิกการเดินทาง หรือ ไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และบางกรณีถ้าสามารถทำเรื่องขอเงินคืนได้ นักท่องเที่ยวต้องรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
5. **กรณีท่านยกเลิกในวันเดินทางหรือถูกปฏิเสธ** การออกจากประเทศไทยหรือการเข้าประเทศ บริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินทั้งหมด
6. เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว **หากท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง** หรือไม่เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่สามารถเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

**\*กรณีมีเหตุยกเลิกทัวร์ โดยไม่ใช้ความผิดของบริษัททัวร์ คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง (ถ้ามี)**

**\*ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน โรงแรม ค่าวีซ่า และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ**

### **หมายเหตุ**

1. รายการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมหากเกิดจากความล่าช้าของสายการบินหรือโรงแรมที่พักในต่างประเทศ เหตุการณ์ทางการเมืองและภัยธรรมชาติ หรือรถติด หรือปิดถนน ระหว่างทำทัวร์ ฯลฯ โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงความสะดวกและปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
2. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทางออกหรือเข้าประเทศ เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งต้องห้ามนำเข้าประเทศ
3. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อและคืนเงินให้ท่านไม่ว่าจำนวนทั้งหมดหรือบางส่วน หากเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทางออกหรือเข้าประเทศ ดังนี้
  - 3.1 เอกสารเดินทางไม่ถูกต้องหรือความประพฤติส่อไปในทางเสื่อมเสียหรือด้วยเหตุผลใด ๆ ก็ตาม ตามที่เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองพิจารณา
  - 3.2 บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อหากสายการบินไม่ออกบัตรขึ้นเครื่องให้ผู้โดยสารอันเนื่องจากหนังสือเดินทางชำรุดหรือที่ลูกค้าได้ประทับตราอื่น ๆ ลงในหนังสือเดินทางที่ไม่ใช่การเข้า-ออกประเทศจากกองตรวจคนเข้าเมือง รวมถึงพาสปอร์ตที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือนในวันเดินทาง
  - 3.3 กรณีลูกค้าลืมพาสปอร์ต ณ วันเดินทาง เจ้าหน้าที่สายการบินไม่อนุญาตให้เดินทาง

- 3.4 กรณีที่สถานทูตออกวีซ่าอันสืบเนื่องมาจากเอกสารในการยื่นวีซ่าไม่ครบถ้วนและไม่ผ่านมาตรฐานในเรื่องการเงินและการทำงานของตัวผู้โดยสารเอง หรือแจ้งข้อมูลเป็นเท็จ แล้วโดยปฏิเสธวีซ่า
- 3.5 บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทยออกเอกสารเข้าเมืองให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย
- 3.6 บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินภายในประเทศไทยที่ท่านออกตัวเองเพื่อต่อเครื่องในกรณีที่สายการบินระหว่างประเทศล่าช้า เนื่องจากอยู่นอกเหนือจากควบคุมของบริษัทฯ ทัวร์

## เอกสารในการขอวีซ่า (ใช้เวลาประมาณ 15-30 วันทำการ) ไม่รวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ทางสถานทูตออสเตรเลีย เริ่มการเก็บข้อมูลด้านไบโอเมตริกซ์ จากผู้สมัครทุกท่าน ที่สมัครขอวีซ่า เพื่อเดินทางไปประเทศออสเตรเลีย ดังนั้นผู้ยื่นขอวีซ่าทุกท่าน จะต้องมาติดต่อ ที่ศูนย์ยื่นวีซ่าออสเตรเลีย ด้วยตนเอง เพื่อสแกนลายนิ้วมือ และต้องจองคิววีซ่าก่อนยื่นเท่านั้น

- 1) หนังสือเดินทาง มีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน (นับวันเดินทาง) และถ่ายสำเนาหน้าที่มีการเดินทางเข้า-ออก หรือมีวีซ่าติดมาทั้งหมด (สำคัญมาก)

**\*\*\*ทางบริษัทฯ จะไม่เก็บเอกสารตัวจริง และ พาสปอร์ตตัวจริง ต้องส่งเอกสารทางอีเมลเท่านั้น และขณะนี้ไม่ต้องนำพาสปอร์ตเข้าสถานทูต ลูกค้ำก็พาสปอร์ต (ตัวจริง) รูดเล่มที่ VFS + สแกนนิ้ว+สแกนม่านตาเท่านั้น แล้วนำกลับคืนได้เลย**

- 2) สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี), สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 4) หนังสือรับรองการทำงานของบริษัทที่ท่านทำงานอยู่ (ภาษาอังกฤษ) ระบุาระดับตำแหน่ง วันที่เริ่มทำงาน เงินเดือน วันที่เดินทาง หรือสำเนาทะเบียนการค้าถ้าเป็นเจ้าของกิจการ
- 5) ข้าราชการจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงาน (ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาไทย ใช้ได้ทั้งคู่)
- 6) ข้าราชการเกษียณอายุ ขอสำเนาบัตรข้าราชการเกษียณ
- 7) หลักฐานการเงินใช้ Statement ย้อนหลัง 6 เดือน ออกจากธนาคาร

**หมายเหตุ สถานทูตออสเตรเลียไม่รับ Bank Guarantee ในการใช้ยื่นวีซ่า**

- 8) เด็กขอหนังสือรับรองจากโรงเรียน หรือสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนหรือกรณีปิดเทอมใช้บัตรนักเรียน

- 9) ขอสำเนาสูติบัตร เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี

- 10) เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี

10.1 หากไม่ได้เดินทางกับบิดา หรือ มารดา ที่ไม่ได้เดินทางด้วย จะต้องมีหนังสือยินยอมจากทางอำเภอ อนุญาตออกนอกประเทศเท่านั้น

10.2 หากบิดา และ มารดา ไม่ได้เดินทางด้วยทั้งคู่ - จะต้องมีหนังสือยินยอมจากทางอำเภอ ให้อนุญาตออกนอกประเทศทั้งบิดาและมารดา

10.3 กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 15 ปี บิดา และ / หรือ มารดา ไม่ได้เดินทางด้วย เอกสารเหมือนข้อ 10.1 / 10.2 และต้องไปโชว์ตัวที่ตัวแทนยื่นวีซ่า VFS พร้อมกับบุตร

- 11) **บริษัทของสงวนสิทธิ์ไม่รับลูกค้ำที่มีอายุเกินกว่า 75 ปี**

*(ยกเว้นกรณีที่ผู้สูงอายุ 75 ปีขึ้นไปยืนยันที่จะเดินทางจริง บริษัทฯ จะดำเนินการให้และแนะนำให้ยื่นวีซ่าก่อนวันเดินทางมากกว่า 45 วัน และต้องจ่ายค่าทัวร์ทั้งหมดก่อนเดินทาง 20 วัน ในกรณีที่วีซ่าไม่ผ่านหรือออกไม่ทันตามกำหนดวันเดินทาง มีผลทำให้เดินทางไม่ได้บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น และ จะไม่รับผิดชอบกรณีเพื่อนร่วมเดินทางที่ผ่านแล้วจะยกเลิกเดินทางเนื่องจากมีบางท่านในคณะไม่ผ่าน บริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมดรวมถึงญาติหรือผู้ติดตามที่พลวิซ่าออกแล้วแต่ยกเลิกเพราะกรณีนี้)*

**กรณีที่ยืนยันจะให้ยื่นวีซ่า** เนื่องจากต้องใช้ระยะเวลาในการยื่นวีซ่าเป็นเวลานาน และมีค่าใช้จ่ายเพิ่มในการทำประกันสุขภาพซึ่งลูกค้ำจะต้องจ่ายเองพร้อมกับตอนยื่นวีซ่า (ราคาขึ้นอยู่กับบริษัทฯ ประกันนั้น ๆ หรือ ลูกค้ำสามารถทำเองได้) หลังจากยื่นแล้ว รออีกประมาณ 7-10 วัน ทางสถานทูตจะส่งใบฟอร์ม (Health Form) เพื่อไปตรวจสุขภาพโรงพยาบาลตามที่สถานทูตกำหนด หลังจากนั้นรอผลวีซ่าอีกที นอกจากนี้วีซ่าขึ้นอยู่กับผลของสุขภาพของผู้สูงอายุเองและทางสถานทูตพิจารณาเป็นรายบุคคล ส่วนวันรับวีซ่าไม่สามารถระบุได้ กรุณาใส่หมายเลขโทรศัพท์มือถือ เบอร์โทรศัพท์บ้าน และอีเมล (สำคัญมาก) ที่สามารถติดต่อได้ ลงในสำเนาบัตรประชาชนและ สำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อกรอกฟอร์มในการยื่นวีซ่า

## กรณีใช้บัตร APEC

โดยปกติบัตรเอเปค(APEC CARD) จะใช้สำหรับเดินทางเพื่อธุรกิจเท่านั้น ซึ่งการเดินทางกับทัวร์จะต้องยื่นวีซ่าท่องเที่ยว เนื่องจากการท่องเที่ยวจะต้องยื่นวีซ่าแบบท่องเที่ยว(Tourist Visa) แต่หากลูกค้าจะใช้บัตรเอเปค (APEC CARD) แล้วไม่สามารถเข้าประเทศออสเตรเลียได้ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

**หมายเหตุ หากยื่นวีซ่าท่องเที่ยว (Tourist Visa) ทางลูกค้าอาจจะโดยตัดบัตรเอเปค (APEC CARD) โดยอัตโนมัติ เนื่องจากตามเงื่อนไขวีซ่าประเทศออสเตรเลียจะยึดวีซ่าล่าสุดแล้วจะยกเลิกวีซ่าอันเก่าโดยอัตโนมัติ) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของลูกค้าในการตัดสินใจ** ต้องการสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ : <https://visa.vfsglobal.com/tha/th/aus/>

## เงื่อนไขสำคัญของการพิจารณาวีซ่า

การพิจารณาอนุมัติวีซ่าขึ้นอยู่กับดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทฯ เป็นแต่ตัวแทนยื่นวีซ่าไม่สามารถแทรกแซงการพิจารณาของสถานทูตได้ซึ่งทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศออสเตรเลียตามเอกสารที่ระบุเท่านั้น

## กรณีถูกปฏิเสธวีซ่า

1. หากท่านถูกปฏิเสธการออกวีซ่า ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด หรือ **หากต้องการยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ พร้อมเตรียมเอกสารชุดใหม่ทุกครั้ง**
2. หากทางสถานทูตพิจารณาผลวีซ่าล่าช้าไม่ทันกำหนดวันเดินทาง สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
3. หากทางสถานทูตแจ้งว่าเหตุผลในการปฏิเสธการออกวีซ่าอันเนื่องมาจากการใช้หลักฐานปลอม บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือผิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
4. กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน ขึ้นอยู่กับทางบริษัทฯ จะพิจารณา และขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

⊗ กรุณาเตรียมเอกสารที่ชี้แจงไว้ข้างต้นให้ครบตามที่กำหนด เพื่อความสะดวกของท่านเองในการยื่นขอวีซ่า ⊗

**ที่อยู่ :** ตัวแทนรับยื่นวีซ่า ( VFS ) ของ ออสเตรเลีย ประจำประเทศไทย

เดอะ ซีโอพีส์ อาคาร เบลล์ แกรนด์ พระราม 9 ยูนิท BS003 และ BS003/1

ชั้น 1 131/1, 141/1 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

เวลายื่นใบสมัคร : 8.30 น. - 15.00 น.

เวลารับผล : 10.00 น.- 16.30 น.

EMAIL : [info.austha@vfshelpline.com](mailto:info.austha@vfshelpline.com)

Website : <https://visa.vfsglobal.com/tha/th/aus/>

**\*\*\* เมื่อท่านตกลงชำระค่ามัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดแล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่าง ๆ ทั้งหมด \*\*\***

**แผนประกันการเดินทางคุ้มครอง (แบบกรุป)** ค่าประกันการเดินทางรวมอุบัติเหตุและค่ารักษาพยาบาลใน

ต่างประเทศคุ้มครองในวงเงินท่านละ 1,500,000 บาท สำหรับผู้เดินทางไป

**กรุปตั้งแต่ประเทศไทย ในระยะเวลาท่องเที่ยวเกี่ยวกับทัวร์เท่านั้น เงื่อนไขการคุ้มครอง**



**MSIG**  
Member of MS&A Group

**ข้อตกลงคุ้มครอง**

**จำนวนเงินเอาประกันภัย (บาท)**

**Group Worldwide**

1. ผลประโยชน์การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตาหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง เนื่องจากอุบัติเหตุ (Loss of Life, Dismemberment, Loss of Sight or Total Permanent Disability due to Accident)	
อายุ 16-75 ปี (Aged between 16-75 years)	<b>1,500,000</b>
อายุ 1-15 ปี และ 76-80 ปี (Aged between 1-15 years and 76-80 years)	<b>1,500,000</b>
2. ค่ารักษาพยาบาล จ่ายตามจริงสูงสุด (Medical Expenses payable per actual expenses)	<b>1,500,000</b>
คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลสืบเนื่องจากต่างประเทศหลังจากกลับถึงประเทศไทย (ถือเป็นส่วนหนึ่งของค่ารักษาพยาบาล) ตามจริงต่อครั้งสูงสุด (On-going medical treatment in Thailand after returning from overseas trip (payable as part of Medical Expenses) maximum payable per actual expenses)	<b>150,000</b>
3. ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก จ่ายตามจริงสูงสุด (Personal Liability maximum payable per actual expense)	<b>1,000,000</b>
4. ความสูญเสียหรือความเสียหายของกระเป๋าเดินทางและ/หรือทรัพย์สินส่วนตัว ภายในกระเป๋าเดินทาง และ/หรืออุปกรณ์การเล่นกอล์ฟ จ่ายตามจริงสูงสุด (Loss of or Damage to Baggage and/or Personal Effects contained in the Baggage and/or Golf Equipment maximum payable per actual expense)	<b>10,000</b>
จ่ายสูงสุดต่อสิ่งของหนึ่งชิ้น หรือ หนึ่งคู่ (Maximum limit/piece/pairs)	<b>5,000</b>
5. การเคลื่อนย้ายเพื่อการรักษาพยาบาลฉุกเฉิน หรือการเคลื่อนย้ายกลับสู่ประเทศไทย จ่ายตามจริงสูงสุด และ/หรือการส่งศพกลับสู่ประเทศ จ่ายตามจริงสูงสุด (Emergency Medical Evacuation and Repatriation to Thailand maximum payable per actual expense and/or Repatriation of Mortal Remains maximum payable per actual expense)	<b>1,500,000</b>
6. การล่าช้าของกระเป๋าเดินทางสูงสุด / Baggage Delay Maximum limit	<b>10,000</b>
- สำหรับการล่าช้าต่อเนื่องทุกๆ 6 ชั่วโมง (every 6 consecutive hours delay)	<b>2,000</b>
7. การล่าช้าของเที่ยวบิน จ่ายค่าสินไหมทดแทนสูงสุดกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้ (Flight Delay maximum amount payable for only one of the following events.)	<b>20,000</b>
- สำหรับการล่าช้าต่อเนื่องทุกๆ 6 ชั่วโมง สำหรับ กรณีที่ 1 และหลังจากเครื่องบินล่าช้าเกินกว่า 6 ชั่วโมงต่อเหตุการณ์ สำหรับกรณีที่ 2 (every 6 consecutive hours delay for Event No.1 and flight delay exceeding 6 hours per occurrence for Event No. 2.)	<b>2,000</b>
8. การพลาดการต่อเที่ยวบินสูงสุด (Missed Connecting Flight Maximum limit)	<b>20,000</b>
- สำหรับการล่าช้าต่อเนื่องทุกๆ 6 ชั่วโมง (every 6 consecutive hours delay)	<b>5,000</b>

**ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับยื่นวีซ่า หากบริษัทฯ ตรวจสอบเอกสารแล้วพบว่า ไม่ตรงตามเงื่อนไขที่จะยื่น**

**โปรดกรอกรายละเอียดเป็นภาษาอังกฤษให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน  
(สำคัญมาก กรุณาใส่ข้อมูลตามจริง)**

1. ชื่อ / นามสกุล (นาย / นางสาว / นาง / ด.ช. / ด.ญ.) .....
2. วัน-เดือน-ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี สถานที่เกิด .....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้สะดวก) .....
4. อาชีพปัจจุบัน ..... ตำแหน่ง .....
- ชื่อสถานที่ทำงาน หรือร้านค้า .....
- ที่อยู่..... รหัสไปรษณีย์ .....
- โทรศัพท์ที่ทำงาน ..... โทรสาร .....
5. สถานภาพ (.....) โสด (.....) สมรส (.....) หย่า (.....) ม่าย (.....) อยู่กินฉันสามี-ภรรยา (.....) แยกกันอยู่  
ถ้าสมรสแล้ว กรุณากรอกรายละเอียดของผู้สมรส  
ชื่อ-นามสกุล ..... วัน-เดือน-ปีเกิด .....
- ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อได้สะดวก) .....มือถือ .....
6. บุคคลที่จะเดินทางไปด้วยกัน กรุณาระบุ  
ชื่อ-นามสกุล ..... ความสัมพันธ์ .....
7. กรณีเป็นนักเรียน หรือนักศึกษา กรุณาระบุสถาบันการศึกษา .....
- ที่อยู่ ..... รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ .....
8. ท่านเคยถูกปฏิเสธการวีซ่าหรือไม่ ไม่เคย (.....) เคย (.....) ประเทศ.....
9. ท่านเคยเดินทางไปออสเตรเลียหรือไม่ ไม่เคย (.....) เคย (.....)
10. ท่านเคยเดินทางไปประเทศไหนบ้าง เช่น.....

**ข้อมูลส่วนตัวเพิ่มเติม**

11. ประเภทห้องพัก (จัดห้องพัก)
  - 11.1 ห้องพักผู้ใหญ่ 2 ท่าน (TWN (เตียงแยก) .....ห้อง /DBL(เตียงเดี่ยว) .....ห้อง
  - 11.2 ห้องพัก 1 เด็กพักกับ 1 ผู้ใหญ่.....ห้อง
  - 11.3 ห้องพัก 1 เด็กพักกับ 2 ผู้ใหญ่.....ห้อง (มีเตียง)
  - 11.4 ห้องพัก 1 เด็กพักกับ 2 ผู้ใหญ่.....ห้อง (ไม่มีเตียง)
  - 11.4 ห้องพักผู้ใหญ่3ท่าน (TRP) เตียงเสริม .....ห้อง
  - 11.5 ห้องพัก 1 ท่าน (SGL) .....ห้อง
12. อาหาร  ไม่ทานเนื้อวัว  ไม่ทานเนื้อหมู  ไม่ทานสัตว์ปีก  ทานมังสาวิรัส  
อื่นๆ (แพ้อาหาร).....